

Informationsblatt BOGY für das Schuljahr 2021/2022 für alle Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufe 10 sowie deren Eltern

- Wozu BOGY?** Die Berufsorientierung am Gymnasium soll euch die Chance eröffnen, eine Woche lang die vertraute Schule zu verlassen und euch in einem Betrieb eurer Wahl einen Eindruck über einen bestimmten Beruf zu verschaffen.
- Wann?** BOGY findet statt von **Montag, 21.02. bis Freitag, 25.02.2022.**
- Wo?** Prinzipiell in jedem Betrieb/ Unternehmen der Region, der/das euch aufnimmt. Ihr findet **BOGY-Betriebe** im Internet unter www.heilbronn.ihk.de. Auf dieser Homepage klickt ihr auf *Ausbildung/Weiterbildung* und wählt über das Menü oben recht *Wirtschaft/Schule, Ausbildungsmarketing* und schließlich *Praktikantenatlas* (pdf-Dokument). Dort sind Listen mit Unternehmen eingestellt, die Schulpraktika anbieten, geordnet nach den Regionen Heilbronn, Hohenlohe etc. Oder ihr recherchiert im **JKG-BOGY-Ordner: Dieser** enthält die **Praktikumsstellen unserer Schüler, z.T. mit Feedback** aus den Jahren **2003 bis 2019**, geordnet nach Berufen von A-Z bzw. nach den Eigennamen der Firmen. **Der Ordner kann während der Öffnungszeiten des Sekretariats dort bzw. in der Sitzgruppe vor der Verwaltung eingesehen werden.**
- Wie bewerben?** Erkundigt euch in dem Betrieb eurer Wahl nach den Modalitäten. Manchmal reicht ein Telefonanruf, andere möchten eure vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben und Lebenslauf). **Bitte schreibt in eurer Bewerbung, warum ihr gerade diesen Beruf und die gewünschte Firma ausgewählt habt!**
Und: Legt eurer Bewerbung den „Infobogen für den BOGY-Betrieb“ sowie die Seite mit den Faxvordrucken bei!! (Solltet ihr euch schon angemeldet haben, reicht sie nach!)
- Fristen** Spätestens am Montag, 14.02.2020 muss uns euer Rückmeldebogen (liegt bei), von einem Elternteil unterschrieben, vorliegen.
Ohne unterschriebenen Rückmeldebogen ist ein Praktikum nicht möglich!!
- Wie versichert?** **Ihr seid über die Unfallkasse BW (UKBW) sowie über die Schule mit der „Schülerzusatzversicherung“ (wgv) versichert.**
- Der Bericht** Im Anschluss an die BOGY-Woche verfasst ihr einen **schriftlichen** Erfahrungsbericht. Diesen verfasst ihr in Absprache mit euren GK-Lehrkräften. **Der diesem Schreiben beiliegende Feedbackbogen muss auf jeden Fall eurem Bericht hinzugefügt werden, außerdem ein Lebenslauf plus ein Bewerbungsanschreiben.** (Beachtet dabei die Hinweise, die ihr dazu am Methodentag bekommen habt und nutzt die Vorarbeit, die ihr da schon gemacht habt.)
- Note:** Euer Bericht fließt nach Ermessen des Lehrers in eure Gk-Note ein. **Abgabefrist für den Bericht: Montag, 04. April 2022 bei Eurem Gk-Lehrer!**
- Eintrag im Zeugnis/ Qualipass** Euch wird die Teilnahme an BOGY im Zeugnis bestätigt. Wer bereits einen Qualipass besitzt, kann den Praktikumsnachweis dort abheften. Der Qualipass wird zu Beginn von Stufe J1 generell an alle SuS ausgegeben!

Weitere Fragen? Sprecht uns an oder erkundigt euch bei euren Gk-Lehrern.

Nützliche Links (auch für eure Eltern):

www.bogy.de, www.abi.de, www.studieninfo-bw.de

Viel Erfolg bei der Praktikumssuche!

StR Steffen Gassert, StR Kai Balle

Kontakt: k.balle@jkg-weinsberg.de ; s.gassert@jkg-weinsberg.de

Anlagen:

Rückmeldeformular:

abzugeben bei Herrn Gassert oder Herrn Balle bis **Montag, 14.02.2022.**

Feedbackbogen:

Dieser wird eurem Bericht beigelegt, den ihr an euren Gk-Lehrer / eure GK-Lehrerin abgibt.

Informationsblatt für den Betrieb:

Diesen müsst ihr unbedingt im Betrieb vor Beginn des Praktikums abgeben!

Rückmeldeformular

BOGY im Schuljahr 2021/22

abzugeben bei Herrn Gassert/Herrn Balle oder eurem Gk-Lehrer bis spätestens:

Montag, 14.02.2021

Name:

Klasse:

Praktikumsplatz als: _____

Firmenname und -adresse:

Ansprechpartner im Betrieb (Name und Durchwahl, falls vorhanden!):

Besonderheiten (z.B. ungewöhnliche Arbeitszeiten):

Einverständnis der Eltern:

Wir haben von der Wahl des Praktikumsplatzes unserer Tochter/ unseres Sohnes für die BOGY-Woche vom 08.02.-12.02.2020 Kenntnis genommen.

Ort, Datum

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

Es handelt sich um eine Schulveranstaltung. Damit sind die Schüler **während der BOGY-Woche** durch die Allgemeine Schülersversicherung **und** die Schüler-Zusatzversicherung abgesichert.

Feedbackbogen

BOGY im Schuljahr 2020/2021

Bitte Eurem BOGY-Bericht beilegen!

Der Bericht ist abzugeben bei eurem Gk-Lehrer bis spätestens:

Montag, 04.04.2020

Name:

Klasse:

Praktikumsbezeichnung (Beruf):

Firmenname und -adresse:

Ansprechpartner im Betrieb (evtl. mit Durchwahl):

Kurze Einschätzung der Praktikumsstelle (Mehrfachnennungen möglich):

- Die Belegschaft war mir gegenüber freundlich und kooperativ.
- Ich habe während der Woche einen guten Einblick in den Betrieb erhalten und kann die Stelle empfehlen.
- Ich habe einen guten Eindruck von meinem Wunschberuf erhalten.
- Der zuständige Mitarbeiter hat sich viel Zeit für mich genommen.

Bitte weitere Kommentare (gerne auch auf der Rückseite):

Justinus Kerner – Gymnasium Weinsberg
OStR S. Gassert, StR K. Balle, BOGY-Beauftragte
Rossäckerstraße 11
74189 Weinsberg
Mail: s.gassert@jkg-weinsberg.de; k.balle@jkg-weinsberg.de
Fax: 07134/994-120; -122

September 2021

Informationsblatt BOGY für die Betriebe, die im Schuljahr 2021/2022 unseren Schülern ein Praktikum ermöglichen

Zunächst ein **herzliches Dankeschön** für Ihre Bereitschaft, eine Schülerin/ einen Schüler unserer Schule aufzunehmen! Im Folgenden finden Sie einige Informationen zum Ablauf des Praktikums. Wenn Sie uns (optional) eine Rückmeldung über den Verlauf des Praktikums geben wollen, senden Sie diese bitte formlos oder mithilfe des beiliegenden Feedbackbogens als Fax oder Mail an o.a. Adresse. Möchten Sie (optional) den Eingang der Bewerbung bestätigen/ kommentieren, so können Sie umseitigen Vordruck nutzen.

Vielen Dank für Ihre Mühe!
Bei weiteren Fragen stehe ich Ihnen per Mail oder Fax gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen,

S. Gassert, K. Balle

- Wozu BOGY?** Die Berufsorientierung am Gymnasium soll Schülern der Jahrgangsstufe 10 die Chance eröffnen, eine Woche lang die vertraute Schule zu verlassen und sich in einem Betrieb nach Wahl einen Eindruck über einen bestimmten Beruf zu verschaffen.
- Wann?** Im Schuljahr 2021/22 findet BOGY am JKG Weinsberg **vom 21.02. bis 25.02.2020** (die Woche vor den Faschingsferien) statt.
- Wie versichert?** Die Schüler sind über die Unfallkasse BW (UKBW) sowie der „Schülerzusatzversicherung“ (wgv) während der BOGY-Woche abgesichert. Bei BOGY handelt es sich um eine genehmigte Schulveranstaltung.
- Berufsbilder** Wir freuen uns, wenn Sie den Schülern das Berufsbild/ verschiedene Berufsbilder und Ausbildungswege erläutern, die mit der Praktikumsstelle verbunden sind. Die Schüler haben Vordrucke (den sogenannten „BOGY-Kompass“) erhalten, welche ihnen helfen, Eindrücke bzw. Gesprächsinhalte während der Woche schriftlich festzuhalten. Dies erleichtert das spätere Verfassen des BOGY-Berichts.
- Bescheinigung** Bitte stellen Sie den Schülern am Ende der Woche eine **Praktikumsbescheinigung** aus. Vielen Dank!
- Bericht** Unsere Schüler schreiben nach Beendigung des Praktikums einen BOGY-Erfahrungsbericht, der in die Gemeinschaftskundenote eingeht.

Rückmeldefax für Betriebe (optional) an :07134/994-120 oder -122

**An: Justinus Kerner – Gymnasium Weinsberg,
z.Hd. Herrn OStR Steffen Gassert**

Name des Betriebs: _____

Ansprechpartner (mit Durchwahl):

Ihre Schülerin/ Ihr Schüler _____

hat sich bei uns um eine BOGY-Praktikumsstelle für die Zeit vom **21.02.-25.02.2020** beworben.

Die Bewerbung war

erfolgreich

nicht erfolgreich.

Gründe für eine Annahme bzw. Ablehnung der Bewerbung:

Das **Informationsblatt** zu Versicherungsschutz und Kontaktdaten der Schule haben wir:

erhalten

nicht erhalten.

Ort, Datum, Unterschrift

Name der Schülerin /des Schülers: _____

Schule: _____

Ort: _____

Klassenstufe: _____

Zeitraum: _____

Einschätzung von: _____

Berufsgruppe: _____

Datum: _____

Fremdeinschätzung: ■

Unterschrift: _____

Selbsteinschätzung: ■

Kriterien							Bemerkung
Fachliche Qualifikation Fachwissen ■ besitzt das im Berufsfeld notwendige Fach- und Hintergrundwissen ■ kann die Aufgabenstellung und den Ablauf in der jeweiligen Fachabteilung benennen							
Fachgerechte Arbeitsausführung ■ kann eine Aufgabe entsprechend der Unterweisung in der richtigen Vorgehensweise ausführen ■ versteht den fachgerechten Umgang mit den eingesetzten Arbeitsmitteln und Materialien							
Schlüsselqualifikationen Arbeitsmethodik ■ kann einzelne Arbeitsschritte und -ziele systematisch planen und ausführen ■ kann unterschiedliche Lernwege verfolgen							
Eigeninitiative/Selbständigkeit ■ kann Arbeitsaufgaben selbständig angehen und durchführen ■ ist mit Einsatz und Ausdauer bei der Arbeit							
Kommunikationsfähigkeit ■ kann Sachverhalte genau, klar und verständlich mündlich und schriftlich formulieren ■ kann ein Gespräch aktiv gestalten und aufmerksam zuhören							
Kooperationsfähigkeit ■ nimmt die Meinung anderer ernst und trägt gemeinsame Entscheidungen mit ■ kann Kontakte zu anderen herstellen und pflegen							
Problemlösefähigkeit ■ kann Probleme erkennen, ansprechen und geeignete Problemlösungen vorantreiben ■ kann verschiedene Lösungswege entwickeln							
Verantwortungsfähigkeit ■ kann Verantwortung für das eigene Handeln übernehmen und mögliche Folgen abschätzen ■ kennt und beachtet Vorschriften und Regeln							
Berufs-/Studienwahl ■ kennt die wesentlichen Inhalte und Anforderungen des Ausbildungsberufes/Studienganges ■ ist über die Branche/die Firma sowie über den Markt und die Produkte informiert							

Nach den derzeitigen Erkenntnissen der Schülerbetriebserkundung wird eine spätere Einstellung in dem oben genannten Ausbildungsberuf/Studiengang

- befürwortet
- nicht befürwortet

Die Schülerin/der Schüler erklärt, sie/er habe an dem oben genannten Ausbildungsberuf/Studiengang

- Interesse
- kein Interesse

Grund warum kein Interesse